

E-Mail: info@koelner-geburtshaus.de • Fax: 0221 / 97 27 855 •

Postanschrift: Kölner Geburtshaus e.V. • Overbeckstraße 7 • 50823 Köln



Das Voranmeldeverfahren im Kölner Geburtshaus:

Sollten Sie sich für eine Haus- oder Geburtshausgeburt entscheiden, lassen Sie das ausgefüllte Formular bitte dem Büro des Kölner Geburtshauses zukommen (als Scan via E-Mail, per Fax oder per Post).

Wir schauen dann umgehend (innerhalb unserer Bürozeiten), ob wir für Ihre Betreuung Kapazitäten haben und versuchen, alle Wünsche zu berücksichtigen.

Alle Schwangeren erhalten von uns eine Zu- oder Absage per Telefon oder Mail (checken Sie gegebenenfalls bitte auch Ihren Spamordner).

Für diejenigen, denen wir nicht im ersten Anlauf eine Hebamme vermitteln können, führen wir eine Warteliste.

Achten Sie bitte auf Lesbarkeit und Vollständigkeit der folgenden Angaben!

Vor- und Nachname:

Errechneter Geburtstermin:

Anzahl vorangegangener Geburten:

davon per Kaiserschnitt:

Telefon- / Handynummer:

E-Mailadresse:

Ort (mit Stadtteil):

Postleitzahl:

Ich wünsche mir eine Hausgeburt Ich wünsche mir eine Geburt im Geburtshaus

Falls Sie zuvor bereits von den geburtshilflichen Teams des Kölner Geburtshauses begleitet wurden, setzen Sie sich bitte telefonisch oder per E-Mail mit unserem Büro in Verbindung!

Bitte beachten Sie unbedingt die Rückseite! Ohne Ihre dortige Unterschrift können wir Ihre Voranmeldung nicht entgegennehmen.

Schriftliche Einwilligung gemäß DS-GVO und BDSG-neu

- 1) Verantwortliche Stelle für die Datenverarbeitung / betrieblicher Datenschutzbeauftragter:

Kölner Geburtshaus e. V. Overbeckstr. 7 50823 Köln Telefon: 0221 724448 Internet: www.geburtshaus-koeln.de E-Mail: gf@koelner-geburtshaus.de	DAWOCON GmbH Dellbrücker Hauptstraße 27 51069 Köln datenschutzbeauftragter@dawocon.de
---	--

- 2) Gegenstand und (Verwendungs-) Zweck:
Für die Voranmeldung für einen Geburtenplatz benötigen wir aus organisatorischen Gründen einige Angaben von Ihnen. Hierfür brauchen wir Ihre Einwilligung. Diese Angaben gleichen wir mit unseren personellen Kapazitäten ab. Falls freie Kapazitäten vorhanden sind, werden Ihre Daten an die betreffende Hebamme weitergegeben. Vier Wochen vor Ihrem errechneten ET werden Ihre Angaben gelöscht und das Formular vernichtet.
- 3) Art der Daten / Datenkategorien:
Kontakt- (Name, Tel, E-Mail, Adresse, ...) und Gesundheitsdaten.
- 4) Empfänger /-kategorien:
Geschäftsführung des Kölner Geburtshaus e. V., Büromitarbeiterinnen und Hebammen
- 5) Informationspflichten gemäß DS-GVO:
Gemäß der Datenschutz-Grundverordnung haben Sie als betroffen Person einige Rechte. Nachfolgend finden Sie diese aufgezählt und erläutert. Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne direkt an uns.

Wann werden die Daten wieder gelöscht? Sofort bei Widerruf oder falls der Zweck der Erhebung und Verarbeitung entfällt. Sofort wenn kein Behandlungsvertrag zustande kommt, spätestens vier Wochen vor dem errechneten ET.

Das Recht auf "Auskunft" (siehe [Artikel 15](#) DS-GVO): Sie haben ein Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden Daten. Genau dies soll mit dem hier vorliegenden Dokument bestmöglich gewährleistet sein. Wenn Sie weitere Fragen haben, so können Sie uns natürlich gerne kontaktieren.

Das Recht auf "Berichtigung" unrichtiger Daten (siehe [Artikel 16](#) DS-GVO): Sie haben das Recht auf eine Berichtigung unrichtiger Daten. Bitte nehmen Sie hierzu Kontakt zu uns auf.

Das Recht auf "Löschung Ihrer Daten" (siehe [Artikel 17](#) DS-GVO): Sie haben ein Recht auf Löschung Ihrer Daten, sofern (a) die Daten nicht mehr notwendig sind, (b) Sie ggf. Ihre Einwilligung widerrufen haben bzw. es keine andere Rechtsgrundlage (mehr) gibt, (c) Sie zurecht widersprochen haben, (d) die Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, (e) die Löschung gesetzlich geboten ist, (f) die Daten von Kindern stammen und gelöscht werden sollen. Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel 17 (2) DS-GVO möglicherweise nicht gelöscht werden kann/darf.

Das Recht auf "Einschränkung der Verarbeitung" (siehe [Artikel 18](#) DS-GVO): Sie haben ein Recht auf eine "Sperrung" Ihrer Daten, sofern (a) Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten, (b) die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie eine Löschung verneinen, (c) die Daten von uns nicht mehr benötigt werden, (d) Sie die Daten aber wegen Rechtsansprüchen noch benötigen.

Das Recht auf "Datenübertragbarkeit" (siehe [Artikel 20](#) DS-GVO): Sie haben ein Recht auf Aushändigung Ihrer Daten, sofern (a) die Rechtsgrundlage auf einer Einwilligung oder einem Vertrag beruht, (b) Sie diese Daten eigenhändig zur Verfügung gestellt haben, (c) die Daten automatisiert verarbeitet werden. Sofern diese Voraussetzungen gegeben sind, so können Sie auch verlangen, dass wir die Daten an einen Empfänger Ihrer Wahl weitergeben.

Das Recht auf "Beschwerde" (siehe [Artikel 77](#) DS-GVO): Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde.

- 6) Einwilligungserklärung:

Ich bin damit einverstanden, dass die unter 3) angeführten personenbezogenen Daten / Kategorien vom Kölner Geburtshaus e. V. für den unter 1) beschriebenen Zweck verwendet werden.

Mir ist bekannt, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung der vorbenannten Angaben freiwillig erfolgt und jederzeit durch mich ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft (per E-Mail oder Brief) widerrufen werden kann.

Ort, Datum

Unterschrift